

T.C.
ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI
ŞAHİNBEY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ



**SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI
ANADOLU LİSESİ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI**



“Medeniyet yolunda yürümek ve başarıya ulaşmak hayat şartıdır. Bu yol üzerinde duraklayanlar, ya da ileri değil, geri bakmak cehalet ve gaffletinde bulunanlar, dünya medeniyetinin coşkun setleri altında boğulmaya mahkûmdurlar.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! ne bu şiddet bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal,
Hakkıdır, Hak'ka tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım;
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar.
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın!
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vaadettiği günler Hak'kın;
Kimbilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı!
Düşün, altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi şudur ancak emeli;
Değmesin mabedimin göğsüne na-mahrem eli!
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal;
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hak'ka tapan milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Meslek liselerinin genel amaçları, iş yerlerinin çeşitli alanlarda ihtiyaç duyduğu ara elemanları yetiştirmek, bunun yanında bir st yükseköğretim kurumları için öğrencileri hazırlamaktır. Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, ağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir Şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Kurum olarak bizlerden beklenen işlevleri yerine getirebilmek için; istekli, azimli, gönüllü ve inanan arkadaşlarımızdan oluşturduğumuz stratejik planlama ekibimiz, okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerini, tehditlerimizin ve fırsatlarımızın neler olduğu konusunda durum analizini yaparak yol haritamızı çıkartmıştır.

Stratejik Planlama ekibimiz bugün nerede olduğumuzu, nereye varmak istediğimizi, hedeflerimize nasıl ve nelerle ulaşacağımızın daha açık bir Şekilde ve ortak aklın sonucu olarak algılayarak hedef ve stratejilerini belirleyerek, uygulama stratejileri ile kurumun gelişimine odaklanmıştır.

Bugün artık stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavırıyoruz. Bu düşünce ile toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, Şeffaf ve etkin bir kurum yapılanmasının gereği olarak Stratejik Yönetim yaklaşımı benimsenmiştir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

MURAT ÖZDEMİR

Okul Müdürü

GİRİŞ

Toplumsal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişmeler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu anlamda, eğitim ve eğitim kurumlarında yeni yaklaşımlar ve uygulamaların yaşama geçirilmesi, bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır.

Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bir olgu olarak değişme, tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da; amaç, yapı ve davranış gibi özelliklerin uzun dönemde etkisiz hâle gelmesine ve çevreye uyumunda güçlüklerle karşılaşmasına yol açmaktadır. Bu nedenle, eğitim kurumlarının özellikle okulların gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve çevreyi değişime hazırlayabilmeleri; yenilik yapmalarını, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmelerini zorunlu hâle getirmektedir. Dünyadaki gelişmeler Türk kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Bu çerçevede, toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak “Stratejik Yönetim” yaklaşımı benimsenmiştir.

Hazırlanacak stratejik plan; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken, diğer yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır.

Stratejik Plan daha basit bir ifadeyle; neredeyiz? sorusu ile başlanmakta, nereye gitmek istendiği belirlenmekte, bugünden arzu edilen geleceğe hangi yolla veya nasıl gidileceği ortaya konulmakta ve son aşamada başarı ölçülmektedir.

SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLULİSESİ

İÇİNDEKİLER

1.BÖLÜM	8
1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	8
1.2. YASAL ÇERÇEVE.....	10
1.3. SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR	10
1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	11
1.5. ÖZ DEĞERLENDİRME EKİBİ	13
1.6. ÖZ DEĞERLENDİRME EKİPLERİNİN KOMİSYONLARIN KURULMASI.....	13
2.BÖLÜM	12
2.MEVCUT DURUM ANALİZİ”	12
2.1.TARİHSEL GELİŞİM.....	12
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	13
2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER	14
2.3.1. FAALİYET ALANLARI	17
2.3.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ	15
2.4 PAYDAŞ ANALİZİ	15
2.5. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ	17
2.5.1 KURUM KİMLİK BİLGİSİ	17
2.5.2. ÖRGÜTSEL YAPI.....	18
2.5.3. İSTATİSTİKİ VERİLER	22
2.5.4. PESTLE ANALİZİ	26
2.5.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ.....	26
2.5.6. GZFT ANALİZİ.....	27
2.6 SORUN ALANLARI.....	28
3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM	30
3.1.MİSYON	30
3.2.VİZYON.....	30
3.3.TEMEL DEĞERLER	30
3.4.TEMALAR.....	31
3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI.....	32
3.4.2. TEMA 2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	36
3.4.3. TEMA 3-KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ.....	44
4. BÖLÜM	46
4.MALİYETLENDİRME	46
4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU	46
5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME	47

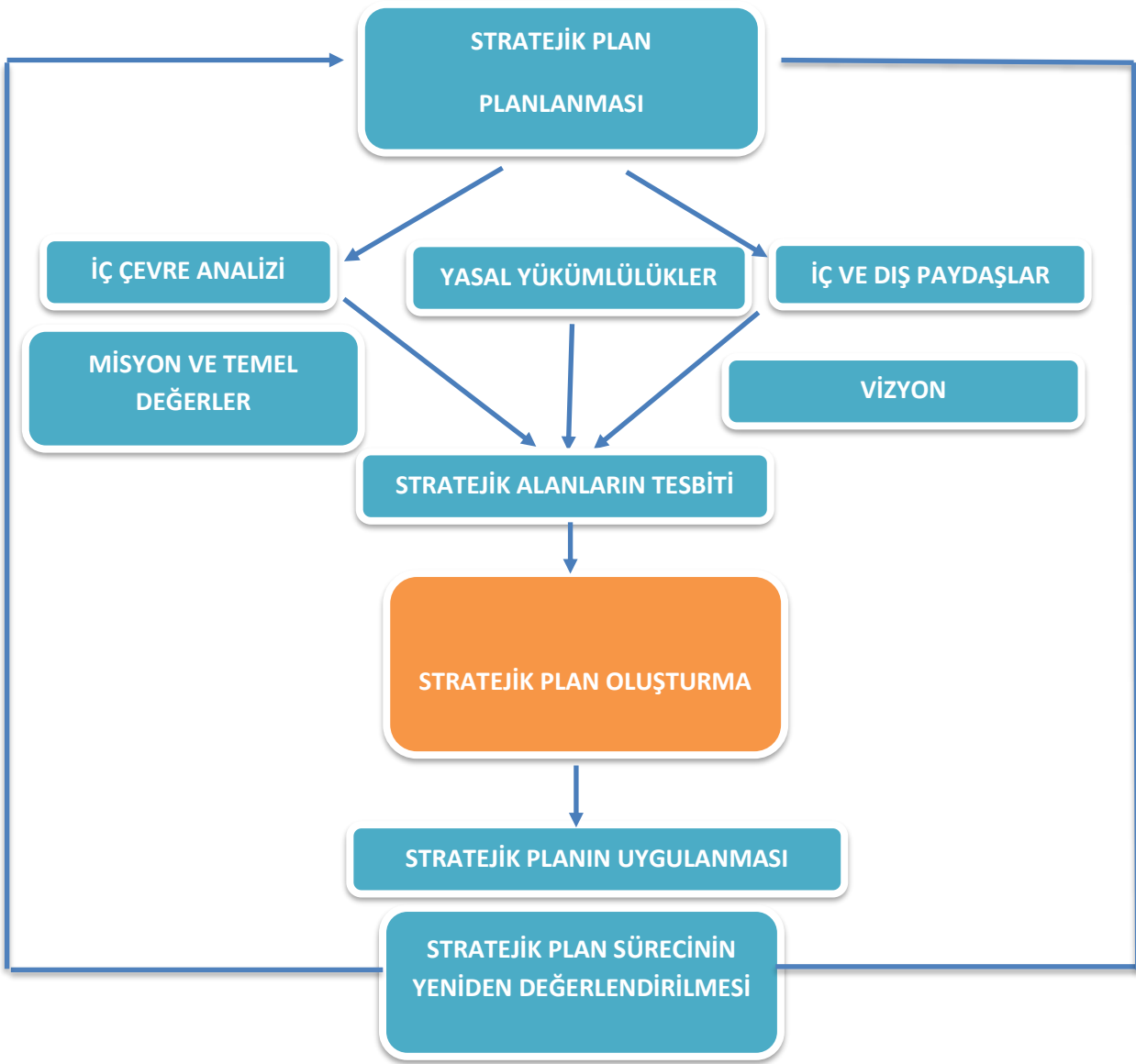
1.BÖLÜM

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Plan Hazırlama aşamaları aşağıdaki gibidir;

- Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması
- Öz Değerlendirme Komisyonlarının hazırlanması ve uygulanması
- Okulumuz içinde anketlerin yapılması
- Mevcut durum analizinin yapılması
- Okulumuzun vizyon, misyon, değerler ve amaçlarının saptanması
- Bilgi formlarının doldurulması
- Stratejik Plan Raporunun hazırlanması
- Raporun Stratejik Planlama Ekibine iletilmesi



1.2. YASAL ÇERÇEVE

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. 5018 sayılı Kanunun 9. maddesi şöyledir; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesine dayanılarak “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Kalkınma planları ve yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kanununun 9’uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamındaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dâhilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Bakanlığımız, 2010-2014 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını, hazırlayarak yürürlüğe koymuştur. Bakanlığımız stratejik planı ile birlikte eş zamanlı olarak İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planları da hazırlanmıştır. Bu kanun ve yönetmeliklerde başka DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” 19.06.2006 tarih ve 2006/55 sayılı MEB Genelgesi, 2010/14 Sayılı MEB Genelgesi ve 2015-2019 Stratejik Planların yapılmasını öngören 16.09.2013 tarih 2013/26 sayılı genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

1.3. SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI Anadolu Lisesinde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu ve Ekiplerinin oluşturuldu,
- Stratejik Planlama Ekibi kuruldu,
- Öz Değerlendirme Komisyonları oluşturuldu ve raporları okundu
- Okulumuz personeline ve öğrencilere anketler uygulandı.
- Okulumuzda farklı alanlarda sayısal veriler toplandı.
- Okulumuz alan şefleri ile toplantılar yapıldı.
- Yapılan anketler ve toplanan veriler Stratejik Planlama Yürütme Ekibi tarafından değerlendirildi.

1.4. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
*1	Murat ÖZDEMİR	OKUL MÜDÜRÜ
*2	Selim İLERİ	MÜDÜR YARDIMCISI
*3	Müslüm GÜNER	ÖĞRETMEN
*4	İbrahim Halil KARAZAĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
*5	ALİ BAYRAK	ÖĞRETMEN
6	BATUHAN BALKAYA	ÖĞRETMEN
7	BERAY ÖZEREN UĞURLU	ÖĞRETMEN
8	BERKER DEMİRAYAK	ÖĞRETMEN
9	DERYA KARAOŞMANOĞLU DURDAL	ÖĞRETMEN
10	HATİCE ALINCAK	ÖĞRETMEN
11	HATİCE TAŞ	ÖĞRETMEN
12	HÜSEYİN SATILMIŞ	ÖĞRETMEN

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Ezo UĞUR	MÜDÜR YARDIMCISI
2	MEHMET KÖSE	ÖĞRETMEN
3	MEHMET FAİK YAVUZ	ÖĞRETMEN
4	MERVE ACABAN	ÖĞRETMEN
5	MUSTAFA ÇEVEN	ÖĞRETMEN
6	MÜRÜVVET GÖKSÜN	ÖĞRETMEN
7	NİLÜFER GÜLEGEN	ÖĞRETMEN
8	SAİT SAYAR	ÖĞRETMEN
9	SEMRA ESMEZ	ÖĞRETMEN
10	SİDA EZGİN	ÖĞRETMEN
11	YÜCEL KARA	ÖĞRETMEN
12	ZEHRA ÖZDEMİR	ÖĞRETMEN

2.BÖLÜM

2.MEVcut DURUM ANALİZİ

2.1.TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz 2018/2019 Eğitim-öğretim yılında Sarısalkım Çok Programlı Anadolu Lisesi adıyla eğitim öğretime başlamıştır.

Dört katlı bir ana binadan ibaret olan okulda; yönetim birimleri, sınıflar, atölyeler, uygulama ana sınıfı ve çeşitli hizmet birimleri mevcuttur.

Ana sınıfı için ayrılan bölüm 2 sınıf olarak 2022-2023 eğitim-öğretim yılında eğitim-öğretime açılmıştır.

2018-2019 yılında 1 tane öğretmenler odası, bir tanesi çalışma odası şeklinde,1 kütüphane,1 Rehberlik Servisi,1 tane bodrumda Yemekhane,1 Kantin, 1 teknisyen odası ve 1 arşiv bulunmaktadır.

2020-2021 yılında 1 tane öğretmenler odası, bir tanesi çalışma odası şeklinde,1 kütüphane,1 Rehberlik Servisi,1 tane bodrumda Yemekhane,1 Kantin,3 Laboratuvar ,1 teknisyen odası ve 1 arşiv bulunmaktadır. Ayrıca Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı alanı için 1 tane Laboratuvar mevcuttur.

2021-2022 yılında 1 tane öğretmenler odası, bir tanesi çalışma odası şeklinde,1 kütüphane,1 Rehberlik Servisi,1 tane bodrumda Yemekhane,1 Kantin,3 Laboratuvar ,1 teknisyen odası ve 1 arşiv bulunmaktadır. Ayrıca Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı alanı için 1 tane Laboratuvar mevcuttur.

2022-2023 yılında 1 tane öğretmenler odası, bir tanesi çalışma odası şeklinde,1 kütüphane,1 Rehberlik Servisi,1 tane bodrumda Yemekhane,1 Kantin,3 Laboratuvar ,1 teknisyen odası ve 1 arşiv bulunmaktadır, 2 tane Anasınıfı. Ayrıca Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı alanı için 1 tane Laboratuvar mevcuttur. mevcuttur.

Sonuç olarak Okulumuzun tarihçesi gerek fiziki yapı-araç ve gereç konusunda gerek personel-öğrenci konusunda ilk eğitim-öğretim yılında başlayıp günümüze kadar sürekli iyiye giden bir performans sergilemiştir.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
YÖNETMELİK			
Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı	
Tarih	Sayı		
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik	
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği	
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği	
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği	
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği	
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik	
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik	
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği	
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği	
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik	
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik	
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği	
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği	
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği	
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği	
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği	
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği	
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik	

YÖNERGE		
Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI 1: EĞİTİM	FAALİYET ALANI 2: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Sosyal Kulüp Çalışmaları Okul Aile Birliği Etkinlikleri Gezi Etkinlikleri Şiir Halk Oyunları Tiyatro	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları v.b
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol Voleybol Basketbol Masa Tenisi Oryantiring	Hizmet-2 Döner Sermaye Hizmeti Bulunmamaktadır.
FAALİYET ALANI 3: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI 4: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi Müfredat Kapsamında Derslerin verilmesi Yüksek Öğretime Hazırlık Mesleki ve Teknik Geziler	Hizmet-1 Mesleki Eğitim Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Beceri Eğitimi Mesleki Rehberlik Mesleki Tanıtım Yönlendirme Meslek Edindirme Kursları Mezun Öğrencilerin Takibi
Hizmet-2 Kurslar Staj DYK	Hizmet-3 Çıracılık Eğitim MESEM Tüm Alan Öğrencilerinin Mesleki Eğitimi Teorik/Uygulamalı Eğitim İşletmede Meslek Eğitimi
Hizmet-3 Proje çalışmaları STEAM projesi Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor e-TİWİNNİG Projeleri Sosyal Projeler <i>Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor</i> Kültürel Projeleri	
FAALİYET ALANI 5: TOPLUM HİZMETİ	FAALİYET ALANI 6: YARDIM
Hizmet-1 Okul İçi hizmetler Okul Bahçesi Yeşillendirme Çalışmaları Temizlik Düzen Çalışmaları Okul Kantin ve Yemekhanesi ile ilgili Düzenlemeler	Hizmet-1 Öğrencilere Ekonomik Destekler Nakit Yardımı Giyim Yardımı
FAALİYET ALANI 7: BAKIM ONARIM	
Hizmet-1 Onarım Ödenek Temini veya Tahsisi Onarım işlemlerinin Takibi	
Hizmet-2 Araç Gereç Araç Gereç Temini veya Tahsisi	Hizmet-3 Donatım Donatım Temini veya Tahsisi

2.3.2. ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	MESEM hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (öğrenci)

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Sarısalkım Beyza Ömer Gözeri Çok Programlı Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, Sarısalkım Beyza Ömer Gözeri Çok Programlı Anadolu Lisesi'nden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya Sarısalkım Beyza Ömer Gözeri Çok Programlı Anadolu Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	Millî Eğitim Bakanlığı	Gençlik ve Spor Müdürlüğü
Öğrenciler	Valilik	Sağlık Müdürlüğü
Okul Aile Birliği	Kaymakamlık	Kültür Müdürlüğü
	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Hayırseverler
	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Sivil Toplum Örgütleri
	Okullar ve Bağlı Kurumlar	Medya
	Üniversite	İşveren Kuruluşlar
	Özel İdare	Muhtarlıklar
	Belediyeler	Turizm Uygulama Otelleri
	Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Sanayi ve Ticaret Odaları
	Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü	Veliler
	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı

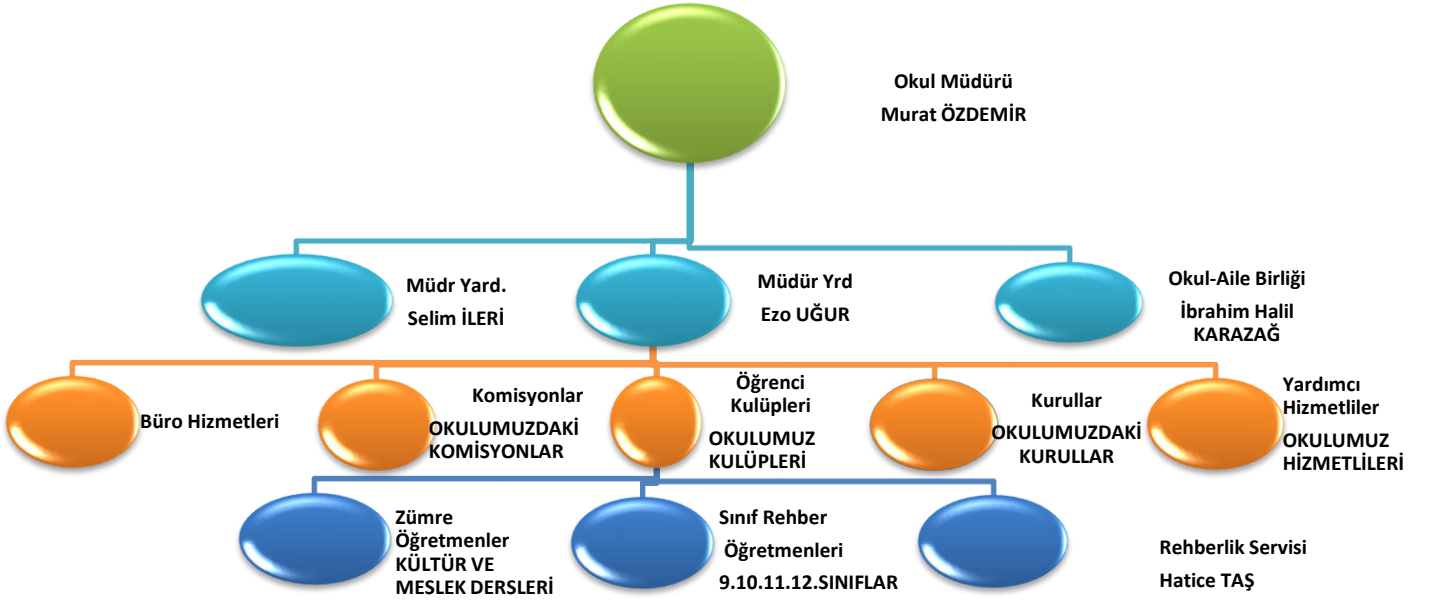
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
Millî Eğitim Bakanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Valilik		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Kaymakamlık		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X			Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Veren	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

2.5. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

2.5.1 KURUM KİMLİK BİLGİSİ

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Sarisalkım Beyza Ömer Gözeri Çok Programlı Anadolu Lisesi
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 3 Öğretmen : 26 Memur : - Teknisyen : - Hizmetli : -
Öğrenci Sayısı	254
Öğretim Şekli	× Normal
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel : 0 5457418172 Faks : 0
Kurum Web Adresi	https://sarisalkimcpal.meb.k12.tr/
Mail Adresi	765159@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Sarisalkım Posta Kodu : 121024 İlçe : Şahinbey İl : Gaziantep
Kurum Müdürü	Murat ÖZDEMİR GSM Tel: 0 5457418172
Kurum Müdür Yardımcıları	Selim İLERİ GSM Tel: 0 505 8296634 Ezo UĞUR GSM Tel: 0 5055225378

2.5.2. ÖRGÜTSEL (TEŞKİLAT)YAPI



Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Okul Aile Birliği	Birlik, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak üzere kurulur.
Öğretmenler Kurulu	Eğitim öğretim işlerini düzenlemek
Ödül ve Disiplin Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını değerlendirmek
Onur Kurulu	Yönetmeliğe uygun şekilde öğrenci davranışlarını ödüllendirmek
OGYE	Geliştirmeye açık alanları iyileştirmek
Satın Alma Komisyonu	Kurum ihtiyaçlarını temin etmek
Muayene ve Kabul Komisyonu	Okula gelen taşınır malların incelenerek teslim alınması
Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul rehberlik faaliyetlerini yürütme
Değer tespit komisyonu	Taşınırların değerini tespit etmek
Envanter sayım komisyonu	Taşınırların sayıca tespit edilmesi
Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Üst Kurulu	Öğrencileri ödüllendirme kararlarını alır
Okul web sitesi kontrol ve inceleme komisyonu	Okul web sitesinde inceleme yapmak
Kantin Denetleme Komisyonu	Kantinin şartnamelere uygunluğunu denetlemek

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI İÇİN OLUŞTURULACAK KURUL VE
KOMİSYONLARIN GÖREV DAĞILIMI**
(SARISALKIM BEYZA ÖMER GÖZERİ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ)

DİSİPLİN KURULU ÜYELERİ Selim İLERİ MDR YRD. DİSİPLİN KURULU BAŞKANI			
1- Semra ESMEZ (1.Asil)			
2-Ali BAYRAK (2.Asil)			
3- Hüseyin SATILMIŞ (1.Yedek)			
4- Nilüfer GÜLEGEN (2.Yedek)			
ONUR KURULU ÜYELERİ Ezo UĞUR Mdr yrd Başkan			
1 Zehra AKGÖZ (asil Üye)			
2 Burak BUĞRA ÇELİK(Yedek Üye)			
SATIN ALMA/İHALE KOMİSYONU		MDR. YAR. Selim İLERİ BAŞKAN	
1. Şahadet İPEK (Asil)		3- Mehmet VARAL (Yedek)	
2- Batuhan BALKAYA (Asil)		4- ALİ ÇAKIRCA (Yedek)	
MUAYENE KABUL KOMİSYONU Mdryard Başkan; Selim İLERİ			
1- Ali BAYRAK (Asil)		3- AYFER GENÇ (Yedek)	
2- Beray ÖZEREN UĞURLU (Asil)			
TAŞINIR SAYIM KURULU ÜYELERİ : Selim İLERİ Müd yrd.			
1-ZUHALÖZKAN (Asil)		3-ALİ ÇAKIRCA (Yedek)	
2- Merve ACABAN (Asil)		4- NEVZAT SAVAŞ (Yedek)	
TAŞINIR KIYMET TAKDİR (DEĞER TESPİT) KOMİSYONU ÜYELERİ Ezo UĞUR MDR YRD BAŞKAN			
1-Yücel KARA (Asil)		4- MESTAN ÇOLAKOĞLU (Yedek)	
2- Velat GÜLTEKİN (Asil)		5- Hatice ALINCAK (Yedek)	
3- Ysin ŞİMŞEK (Yedek)			
KALİTE KONTROL KOMİSYON ÜYELERİ Ezo UĞUR BAŞKAN MÜR YRD			
1- Müslüm GÜNER		3- Sedat GÜL	
2- Mustafa ÇEVEN		4- Ayşegül KALYONCU	
OKUL AİLE BİRLİĞİ VE VELİ TOPLANTILARININ PLANLANMASI İLE ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU HAKKINDA BİLGİ VERİLMESİ MDR YARD. Ezo UĞUR			
1- Hatice ÖZEL(Asil)		3- Sida EZGİN (1.Yedek)	
2- Berker DEMİRAYAK (Asil)		4- Mürüvvet GÖKSÜN(2.Yedek)	

OKUL KÜTÜPHANESİNE KAYNAK TESPİTİ VE SEÇİMİ KOMİSYON ÜYELERİ Ezo UĞUR MDR YRD BAŞKAN	
1- Nilüfer GÜLEGEN	
2- Derya KARAOSMANOĞLU DURDAL	

TÖREN HAZIRLAMA VE UYGULAMA KOMİSYONU ÜYELERİ Ezo UĞUR MDR YRD BAŞKAN	
1-SEMRA ESMEZ	
2- HATİCE ALINCAK	
3-M.FAİK YAVUZ	
4- SEZEN DAYDIR	
5-ŞAHADET İPEK	
6- BETÜL YÜCELİŞ	
7 -MEHMET KÖSSE	

YAZI-ESER İNCELEME KURULU ÜYELERİ: MDR YARD Ezo UĞUR			
1- Nilüfer GÜLEGEN (Asil)		4-TUĞBA ÇAM (Yedek)	
2- BAŞAK ESRA ŞİMŞEK (Asil)		5-MUSTAFA ÇEVEN (Yedek)	
3- YÜCEL KARA (Asil)			
OKUL KANTİN DENETLEME KOMİSYONU ÜYELERİ Ezo UĞUR MÜD YRD. BAŞKAN			
1-EZO UĞUR (MD.YARD.)		4- AYŞE İŞCAN (Asil)	
2- BERKER DEMİRAYAK (Asil)		5- ZUHAL ÖZKAN (Asil)	
3- SAİT SAYAR (Asil)		6- (Okul Aile Birliği Bşk)	

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ EKİBİ,YANGIN SÖNDÜRME EKİBİ,KURTARMA EKİBİ,KORUMA EKİBİ,İLK YARDIM EKİBİNİN BELİRLENMESİ , OKUL SAĞLIĞI HAKKINDA BİLGİ EZO UĞUR MDR.YARD.BAŞKANLIĞINDA		
1- BERKER DEMİRAYAK	4-Gülay MALALAN	
2- SİDA EZGİN	5-AYŞE TURAN	
3- MERVE ACABAN	6-SEZEN COŞKUN	

YARDIMA MUHTAÇ ÖĞRENCİLERİN TESPİTİ ÜYELERİ Ezo UĞUR MDR YRD BAŞKAN	
1- MÜSLÜM GÜNER	3-AHMETÖZTÜRK
2- HATİCE TAŞ	4- NİLÜFER GÜLEGEN
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYON ÜYELERİ	
Md. Yrd. Ezo UĞUR Başk	
Müdür Yardımcılarının hepsi.	
Rehber Öğretmenler HATİCE TAŞ	
9. sınıf temsilci öğretmen	
10. sınıf temsilci öğretmen	
11. sınıf temsilci öğretmen	
12. sınıf temsilci öğretmen	
Okul Aile Birliği Başkanlığı Temsilcisi: İBRAHİM HALİL KARAZAĞ	
Okul Disiplin Kurulu temsilcisi SEMRA ESMEZ	
SOSYAL ETKİNLİK KURULU ÜYELERİ Ezo UĞUR	
1-EZO UĞUR (BAŞKANLIĞINDA)	4-HATİCE ALINCAK
2-MEHMET KÖSE	5- MEHMET KÖSE
3-MÜSLÜM GÜNER	6- YASİN ŞİMŞEK
HAFTA SONU YETİŞTİRME VE DESTEKLEME,ÜNİVERSİTEYE HAZIRLIK KURSLARININ GÖRÜŞÜLMESİ VE GÖREV ALMAK İSTEYEN PERSONELİN BELİRLENMESİ:	
MD.YARDIMCISI : Ezo UĞUR	

OKUL GELİŞİM VE YÖNETİM EKİBİ- Ezo UĞUR MDR YRD	
1- HÜSEYİN SATILMIŞ	
2- ZEHRA ÖZDEMİR	
3-SAİT SAYAR	
4-ALİ BAYRAK	
5-SEMRA ESMEZ	
6- ZUHAL ÖZKAN	

BEP PROGRAMI MDR.YRD. Selim İLERİ	
HATİCE TAŞ	
BEP İHTİYACI OLAN ÖĞRENCİNİN DERSİNE GİREN TÜM ÖĞRETMENLER	

ORTAK SINAV HAZIRLAMA EKİBİ : MD.YARD. Selim İLERİ	
1 –M.FAİK YAVUZ	3- YÜEL KARA
2- MÜSLÜM GÜNER	4 -NİLÜFER GÜLEGEN
TANITIM,MEZUNLARIN İZLENMESİ,İSTİHDAM,MESLEKİ REHBERLİK VE DANIŞMA KOMİSYONUNUN OLUŞTURULMASI	
1-MD. YARDIMCISI: Selim İLERİ	2-BÜTÜN BÖLÜM ALAN VE ATÖLYE ŞEFLERİ
OKUL ÖNCESİ KONTENJANI BELİRLEME KOMİSYONU NAKİL KAYIT KABUL KOMİSYONU	
OKUL MÜDÜRÜ MURAT ÖZDEMİR	
İLGİLİ ALAN ŞEFLERİ	
İLGİLİ REHBER ÖĞRETMENLERİ	
İLGİLİ MÜDÜR YARD	
OKUL AİLE BİRLİĞİ TEMSİLCİSİ	

ÖĞRENCİ DEVAM DEVAMSIZLIK TAKİP KOMİSYONUMÜDÜR YARD. **Selim İLERİ**

1- MÜSLÜM GÜNER

2 – BATUHAN BALKAYA

3 – HÜSEYİN SATILMIŞ

4 – SEMRA ESMEZ

OKUL WEB YAYIN EKİBİNİN OLUŞTURULMASI-WEB SAYFASININ TAKİBİNİN SAĞLANMASI Selim İLERİ MDR. YARD

MEHMET KÖSE

ALİ BAYRAK

SERVİS DENETİM KOMİSYONU Selim İLERİ MDR YRD

1 – MURAT ÖZDEMİR(OKUL MÜDÜRÜ)

3- BATUHAN BALKAYA

2- EZO UĞUR(MDR YRD)

OKUL TEMİZ PROJE KURUL KOMİSYONUMDR YARD. **Selim İLERİ**

1- SAİT SAYAR

2.5.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	1	1	2

2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

2 tane Türk Dili ve Edebiyatı,4 tane Matematik,1 tane Fizik ,1 tane Kimya,1 tane Biyoloji,2 tane Tarih,2 tane Coğrafya, 2 tane İngilizce ,1 Felsefe, 1 tane Rehberlik, 1 Beden Eğitimi ,1tane Müzik, 2 tane Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ve görevlendirme gelen 1 Türk Dili ve Edebiyatı,1 tane Okul Öncesi.

Şekil 1

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2023-2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	--	-	-	-
4	Sigortalı İşçi	--	-	-	-	-

Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	254	--	56	4	6	3

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası		X		
Müzik Odası	X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Ev Ekonomisi Odası		X		
İş ve Teknik Atölyesi		X		
Bilgisayar laboratuvarı	X		1	
Yemekhane	X		1	
Spor Salonu	X		1	
Otopark		X		
Spor Alanları	X		2	
Kantin	X		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		2	
Atölyeler	X		1	
Bölmelere Ait Depo	X		1	
Bölüm Laboratuvarları		X		
Bölüm Şef Odaları	X		1	
Bölüm Öğrt. Odası		X		
Teknisyen Odası		X		
Bölüm Dersliği	X		1	
Arşiv	X		1	
Revir		X		

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN		ÖĞRENCİ		OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı Kız/Erkek	Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	
23	129/125 + 20(Okul Öncesi)	254 + 20(Okul Öncesi)	11,04	Okul öncesi: 20

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2019	2020	2021	2022	2023	Hedef 2024-2028
	Kız/Erkek	Kız/Erkek	Kız/Erkek	Kız/Erkek	Kız/Erkek	Kız/Erkek
Öğrenci Sayısı	60/65	80/90	99/101	120/118	129/125	260/240
					

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları				Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			
				2019-2020	2021-2022	2022-2023	2024-2025
				17	14	12	11,04

Öğrencilerin Üniversite ve Ortaöğretime Geçiş Ortak Sınav Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	
Öğrenci Sayısı	85	129	151	230	254	
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	0	0	22	41	44	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	0	0	1	3		
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0	0	1	3		
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	0	0	2	6		
Genel Başarı Oranı (%)	0	0	%1	%3		
Açık Öğretim Lisans/Ön lisans	0	0	0	0		

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı												
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı										
		AMP				Anadolu Lisesi						
2019-2020	85					9	10	11	12	10	11	12
						3	-	-	-	-	-	-
2020-2021	129					Meslek Lisesi			Anadolu Lisesi			
						10	11	12	10	11	12	
						5	2		1			
2021-2022	151	AMP	AMP						Teknik	Teknik		
		9	10	11	12				10	11	12	
		4	1	2	2	--	--	--	--	--	--	
2022-2023	230											

Kitap Okuma Oranı

Kitap okuma oranı					
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Aylık öğrenci başına düşen sayfa sayısı	320	429	460	473	450
Kütüphanedeki kitap sayısı	50	100	300	500	750

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	25	Var
Yemekhane Bodrum	75	Var
Toplantı Salonu	-	Var
Konferans Salonu	100	Yok

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	Tribünsüz	Var
Futbol Sahası (Halı saha)	Tribünsüz	Var
Kapalı Spor Salonu	Tribünsüz	Var

Sosyal Etkinlikler					
	2019*	2020*	2021*	2022*	2023*
Tiyatro	-	-	-	-	-
Şiir Gecesi	1	1	-	-	1
Mezuniyet Gecesi	1	1	1	1*	1
Defile	1	1	1	2*	1
Kermes	1	1	1	1*	1
Sergi	1	1	1	1*	1

Sosyal ve Sportif Etkinliklere Katılım Oranı				
	2020	2021	2022	2023
Sosyal Etkinliklerine Katılım Oranı	%10	%10	%18	%35
Sportif Etkinliklere Katılım Oranı	%7	%7	%8	%25
Toplam	%17	%17	%26	%60

2.5.4. PESTLE ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Bakanlığımızca, öğrenci merkezli eğitim yaklaşımları, mesleki eğitimde modüler eğitim sistemi, okul öncesi eğitim, mesleki eğitim, görevde yükselme ve kariyer basamakları vb. konulardaki geliştirilen politikalar2. Ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması3. Destek personelin sayıca yetersizliği, telafi edebilecek hizmet alımına dönük finans eksikliği4. Yerel yönetimlerle kurulan olumlu işbirliği	<ol style="list-style-type: none">1. Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır.2. Ekonomik yönden okul aile birliğinden ve çevredeki hayırsever vatandaşlardan yardım almaktadır.3. İşyerlerinin çevreden vasıflı ve kaliteli eleman aramaları halkın bilinçli olarak mesleki eğitime yönelmesini sağlamıştır.4. Maddi sıkıntılar aile bireylerini kısa yoldan iş hayatına atılmaya zorlamıştır. Bu anlamda Denizli 'de mesleki eğitime çok önem verildiği söylenebilir.5. Mesleki eğitimin gelişmesinde ilimizdeki sanayileşme ve tekstil fabrikalarının rolü büyüktür.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ol style="list-style-type: none">1. Çok çeşitli kültürel zenginliğe sahip bir bölge olması.2. Geleneklere bağlı sosyal yapı ve yalnızca kız öğrencilerin olması disiplin olaylarının fazla görünmemesi.3. Bölgemizde kızların eğitimine önem verilmesi.	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzda bulunan atölye ve laboratuvarlarda bilgisayar ve teknoloji kullanılmakla birlikte donanımın sürekli yenilenmesini sağlayarak öğrenci ve öğretmenlerimizce etkin kullanımı.2. Bakanlığımızın E-Okul ve internet hizmetlerinin kurumumuzda etkin kullanımı.

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun doğal çevresinin güzel olması2. İlimizde çevre kirliliğinin yoğun yaşanması	Değerler Eğitimi kapsamında Pandemi ve Depremde ulusal ve yerel maddi manevi destek

2.5.5. ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
2	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

2.5.6. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması2. Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması3. Sınıf mevcutlarının az olması4. Okulun genel temizliğinin iyi yapılması5. Okulumuzun Anadolu Meslek ve Teknik ve MESEM kısmının olması6. Okulun içindeki fiziksel donanımın iyi olması7. İdareci sayısının çok olması8. Okulda üretimin yapılıyor olması9. Destek eğitim odasının olması10. Kurulan atölyenin son teknoloji ile donatılmış olması11. Uygulama sınıfının olması12. Okulda disiplinin iyi düzeyde olması13. Projelerin başarıyla uygulanması14. Meslek Lisesi Aileler ile buluşuyor15. e-Tiwinnig16. Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor17. Devam Takip Projeleri18. Mesem	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması2. Çok amaçlı salonun teknik alt yapısının ve kapasitesinin yetersiz olması3. Tekli öğretimin çok uzun zaman olması4. Öğrencilerin üniversite sınavına yeterince önem vermiyor olmaları5. Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları6. Öğretmenlerin bir kısmının teknolojiyi yakından takip etmemesi7. Sosyal etkinliklerinin yetersiz olması8. Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması9. Çalışanlar arasında kurum bilincinin olmaması10. Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları11. Okulun fiziki yapısının meslek lisesine uygun olmaması – İnşaatta kaynaklanan eksiklikler –12. Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi13. Okul binasının öğrenci sayısına göre derslik ve atölye açısından yetersiz olması14. Atölyeler ile dersliklerin aynı bina içerisinde yer alması15. Mesem in yeni olması ve sıkıntıları16. Mesem Kültür dersleri yeterince önem verilmemesi
Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none">1. Meslek lisesi mezunlarına yönelik istihdam alanlarının giderek artması2. Meslek odaları, Denizli Büyükşehir Belediye Başkanlığı vb. kurumların okulumuza destek vermeye açık olmaları3. Meslek lisesi öğrencilerinin katsayı barajının yeniden düzenlenmesi4. Pamukkale Üniversitesi'nde okulumuzun alanlarına yönelik Yükseköğrenim imkânının bulunması5. Bölümlere yönelik uygulama alanlarının geniş olması6. Meslek Lisesi öğrencilerinin Meslek Yüksek Okullarına sınavsız geçiş haklarının olması7. Okul bahçemizin bir takım düzenlemeler için geniş bir alan olması8. Mezunlara iş yeri açma belgesinin veriliyor olması9. Okulumuzun sosyo-ekonomik düzeyinin yüksek olduğu bir semtte bulunması10. Meslek lisesine giden öğrencilerin ilk sırada okulumuzu tercih etmesi11. Okulumuzun il merkezinde olması12. Mezun olan öğrencilerimizin ilimizde istihdamları	<ol style="list-style-type: none">1. Velilerin eğitim düzeyinin düşük olması2. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması3. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği4. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması5. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması6. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi7. Öğrencilerin sektörde ara elemanı olarak çalışmak istememeleri8. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri9. Mesem sıkıntıları

2.6 SORUN ALANLARI

1. Ailelerin sosyo-ekonomik düzenlerinin düşük olması
2. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği
3. Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları
4. Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması
5. Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
6. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması
7. Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
8. Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
9. Mezun olan öğrencilerin ara eleman olarak istihdam dilemeleri ve çalışmak istememeleri
10. Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması
11. Atölyelerin donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
12. Orta öğretimde akademik başarısı düşük olan öğrencileri zorunlu olarak meslek lisesine yönlendirilmeleri
13. Kültür dersleri müfredatlarının öğrencilere ağır gelmesi
14. MESEM bölümünün yeni olması sıkıntılarının olması tam oturmamış olması
15. MESEM bölümünün Kültür dersleri önem verilmemesi

SORUN ALANLARININ GRUPLANDIRILMASI :

1.GRUP: Eğitim ve öğretime erişimin arttırılması

- a) Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları
- b) Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması

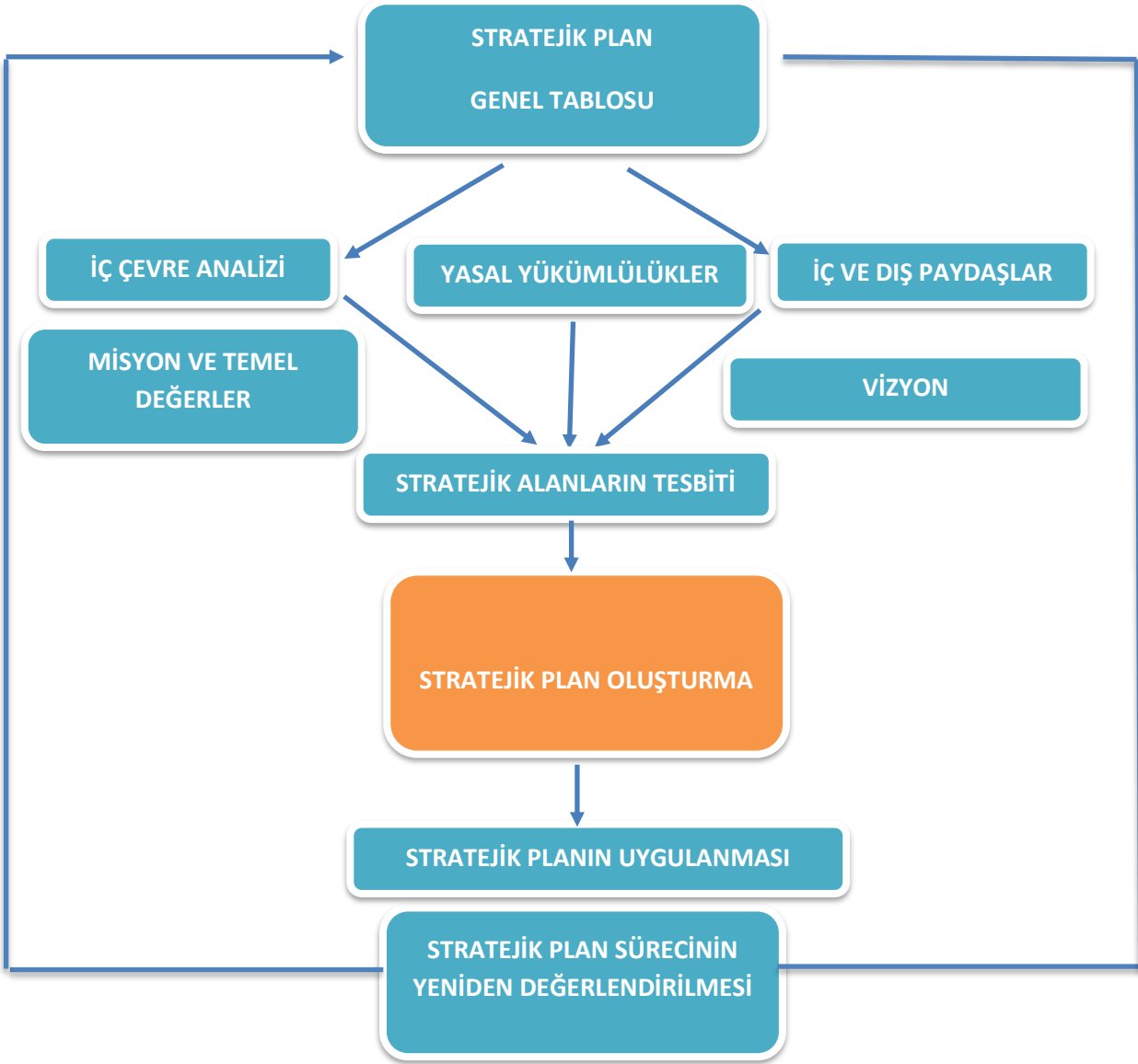
2.GRUP: Eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması

- a) Öğrencilerin kendilerine güvenlerinin ve akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
- b) Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
- c) Öğrencilerin kendi mesleklerinde yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
- d) Sosyal ve sportif faaliyetlere katılımın düşük olması

2.GRUP:Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi

- a) Atölyelerin donanım kapasitelerinde eksiklerin olması
- b) Üretim atölyesi SERMATEL

3.BÖLÜM



3.BÖLÜM GELECEĞE YÖNELİM

3.1.MİSYON

MİSYONUMUZ

BİZLER ÜLKEMİZİN İHTİYAÇ DUYDUĞU;

TEORİK VE PRATİK BECERİYLE DONATILMIŞ,

ÜSTÜN İŞ AHLAKINA SAHİP,

MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİNE BAĞLI,

MOTİVASYONU YÜKSEK,

ÖZGÜVENİ GELİŞMİŞ,

BİREYLER YETİŞTİRMEK İÇİN

VARIZ.

3.2.VİZYON

VİZYONUMUZ

Okul paydaşlarıyla ile el ele vererek; okul bünyesinde, hem akademik hem de mesleki açıdan nitelikli ve başarılı öğrenciler yetiştirerek, ülke genelinde kalifiyeli eleman olarak aranan kaliteli bir Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi yaratmak.

3.3.TEMEL DEĞERLER

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Biz birbirimize ve kendimize güveniriz.

İnsan haklarına saygılıyız.

Topluma karşı sorumluluklarımızın bilincindeyiz.

Farklılıklarımızın farkındayız.

Çevreciyiz ve

Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz.

İLKELERİMİZ

Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliğimizdir.

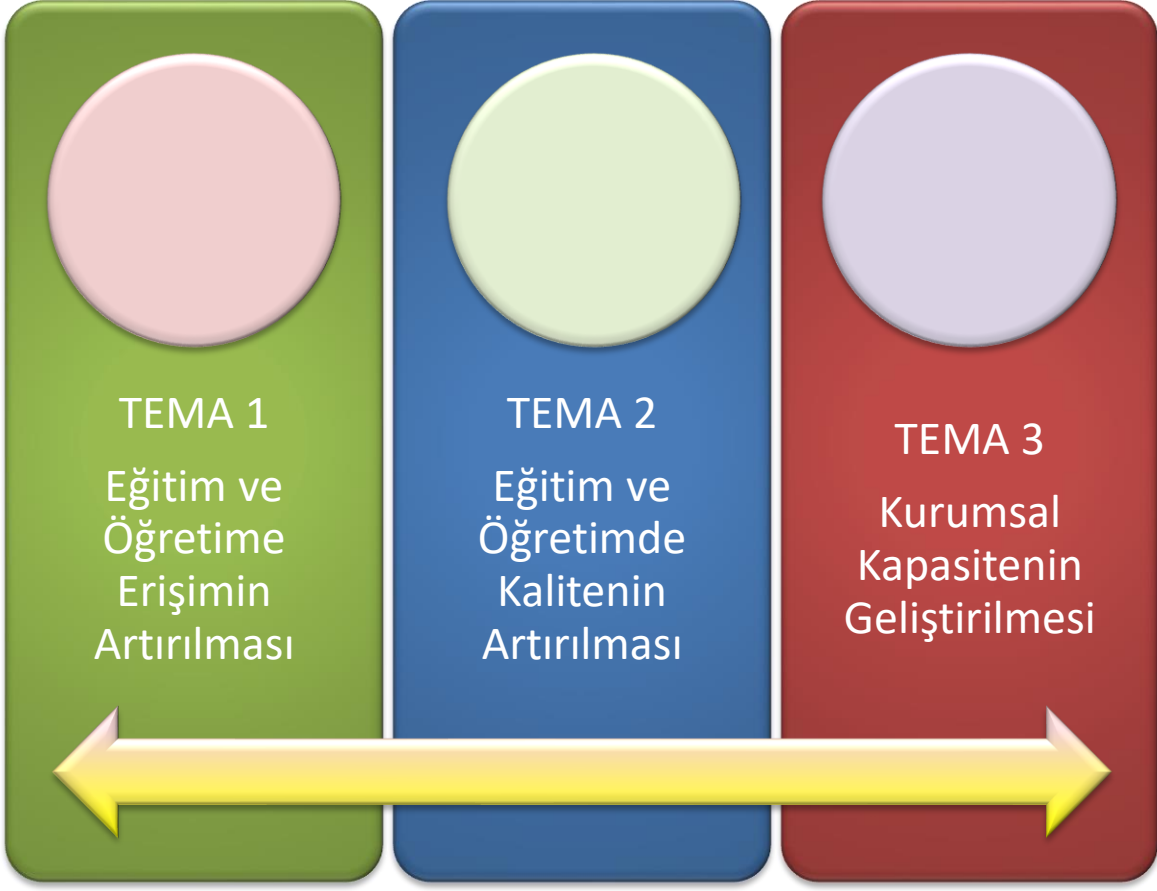
Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

Değerlerimiz bizi biz yapan unsurlardır.

İnsana ve doğaya saygı temel felsefemizdir.

Sürekli gelişim için gayret ederiz.

3.4.TEMALAR



3.4.1. TEMA 1-EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1.

Okulumuzun tüm öğrencilerinin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine katılmaları için ortam ve imkan hazırlamak.

Stratejik Hedef1.1.

Okulumuzda 2022 yılında 6 gün olan öğrenci başına düşen özürsüz devamsızlığı 2024-2028 arasında ortalama 2 güne düşürmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2024-2028
SH	1.1						
PG	1.1.1	Devamsızlıkla ilgili öğrencilere verilen	8	10	12	15	50
PG	1.1.2	Devamsızlık konusunda görüşme yapılan veli sayısı	20	30	50	100	300

MEVCUT DURUM 1.1.

Okulumuzda 2022-2023 öğretim yılında öğrenci başına düşen ortalama özürsüz devamsızlık 6 gündür.

TEDBİRLER 1.1 Okulumuzda ÖĞRENCİ DEVAM DEVAMSIZLIK TAKİP KOMİSYONU kuruldu

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Devamsızlık nedenleri anketi uygulamak ve değerlendirmek	Sınıf Öğretmenleri
Devamsız öğrencilerin takibini yapmak	Okul İdaresi(Müdür Yardımcıları)
Devamsız öğrencilerin velileri ile görüşme yapmak	Sınıf Öğretmenleri
Devamsızlık konusunda velilere bilgilendirme semineri düzenlemek	Rehber Öğretmenler
Devamsızlık yapmama konusunda öğrencilere motive edici ödüller dönem sonu hediye çeki verilmesi I.dönem yapılmıştır.	Okul idaresi

Stratejik Amaç 1.

Okulumuzun tüm öğrencilerinin kendilerine yönelik sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerine katılmaları için ortam ve imkan hazırlamak.

Stratejik Hedef1.2.

Okulumuzda 2022 yılında % 2,7 olan okul terk oranını her yıl %0,2 olmak üzere 2024-2028 yılında %1,07'ye düşürmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2024-2028
SH	1.2						
PG	1.2.1	Öğrencilere verilen seminer sayısı	2	3	5	6	16
PG	1.2.2	Ziyaret edilen veli sayısı	5	14	15	17	80

MEVCUT DURUM 1.2.

Okulumuzda 2022-2023 eğitim-öğretim yılında okul terk oranını % 2,7'dir.

TEDBİRLER 1.2

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Öğrencilere örgün eğitimin önemi üzerine seminerler vermek	Okul İdaresi - Rehber Öğretmenler
Devamsızlık nedenleri anketi uygulamak ve değerlendirmek	Sınıf Öğretmenleri - Rehber Öğretmenler
Veli Ziyaretleri düzenlemek	Sınıf Öğretmenleri

3.4.2. TEMA 2-EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİNARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

%12 olan Lisans programlarına yerleşme oranını her yıl %3 arttırarak %27 ye, %54 olan Lisans-Ön lisans programlarına yerleşme oranını %4 arttırarak %74'e çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SA M	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020	2021	2022	HEDEF 2024	HEDEF 2028
SH	2.1						
PG	2.1. 1	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	%1	%3	%4	%6	%27
PG	2.1. 2	Lisans ve Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı	%1	% 3	%4	%10	%74
PG	2.1. 3	Açılan destekleme ve yetiştirme kursu toplam ders saati sayısı	-	650 saat	807	0	0

MEVCUT DURUM 2.1.

2022 – 2023 öğretim yılında Lisans programlarına yerleşme oranı %3, Lisans – Ön lisans programlarına yerleşme oranı %3 tir.

TEDBİRLER 2.1

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
TYT ve AYT sınavlarına yönelik yetiştirme kursları düzenlemek	Okul İdaresi-Öğretmenler
Her yıl öğrenci motivasyonunu arttırıcı ve sınav kaygısını azaltıcı seminer düzenlemek	Rehber Öğretmenler
Öğrencileri akademik alana önem vermeleri konusunda teşvik etmek	Öğretmenler
TYT ve AYT sınavına girecek öğrencilere düzenli aralıklarla deneme sınavları uygulamak	Okul İdaresi

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef2.2.

Kütüphaneyi yenileyip zenginleştirerek %30 olan kütüphaneden faydalanma oranını her yıl %10 arttırarak 2024-2028 plan dönemi sonunda %80 'e çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020	2021	2022	2024-2028
SH	2.2					
PG	2.2.1	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	120	180	200	500
PG	2.2.2	Kütüphaneye kazandırılan kitap sayısı	100	200	400	500

MEVCUT DURUM 2.2.

Okulumuzda kütüphaneden faydalanma oranı %49 dur.

Kütüphanemizde mevcut kitap sayısı 750 dur.

TEDBİRLER 2.2

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ- KURUL-EKİP
Kütüphane takip programı temin etmek	Okul İdaresi
Okuma saatlerini etkin hale getirilmek ve Her yıl yılsonunda en çok kitap okuyan 3 öğrenciye ödül vermek	Okul İdaresi
Her yıl kütüphaneye güncel ve klasik kitaplardan oluşan 100 kitap almak	Okul Aile Birliği
Her yıl bir kez kitap bağış kampanyası düzenlemek	Kütüphane Kulübü
Öğrencilerin kütüphaneyi her zaman kullanabilmeleri için nöbetçi öğrenci sistemi uygulamak	Okul İdaresi

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef2.3.

Öğrencilerin daha bilinçli olmaları için seminer ve konferanslar düzenlenecek ve kendi alanlarındaki iş yerleri ziyaret edilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020	2021	2022	2024-2028
SH	2.3					
PG	2.3.1	Düzenlenecek toplantı ve seminer sayısı	6	8	10	60
PG	2.3.2	Ziyaret edilen işyeri sayısı	10	18	20	80

MEVCUT DURUM 2.3.

Öğrencilerin bilinçlendirilmesi için rehber öğretmenlerimiz tarafından 2022-2023 eğitim öğretim yılında öğrencilere kariyer günleri ile ilgili seminer verildi.

2022-2023 öğretim yılında 25 iş yerine ziyaret yapıldı. Kariyer günleri yapılmaktadır.

TEDBİRLER 2.3

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL- EKİP
Öğrencileri kendi alanlarında araştırma yapmaya teşvik etmek	Alan Öğretmenleri
Öğrencilere alanında uzman kişilerce seminer verilmesini sağlamak	Okul İdaresi –Alan Şefleri
Öğrencilerin alanları ile ilgili iş yerlerine ziyaretler düzenlemek	Alan Öğretmenleri
Öğrencilere alanları ile ilgili seminer vermek	Alan Şefleri-Rehber Öğretmenler

Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine bilgi, beceri olumlu tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, yaratıcı, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

Stratejik Hedef2.4.

%70 olan okul içi ve dışı sosyal etkinlik ve spor faaliyetlere katılım oranını her yıl %20 arttırarak 2024-2028 plan dönemi sonunda %90 a çıkarmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar			Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2020-2021	2021-2022	2022-2023	2024-2028
SH	2.4					
PG	2.4.1	Sosyal etkinlik ve Sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	30	65	100	260
PG	2.4.2	Sportif faaliyetlerde kazanılan kupa ve madalya sayısı	0	0	0	1

MEVCUT DURUM 2.4.

Okulumuzda 2022-2023 öğretim yılında il düzeyinde düzenlenen sportif yarışmalara 50 öğrencimiz katılmıştır.

TEDBİRLER 2.4

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ-KURUL-EKİP
Sosyal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul İdaresi
Öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyetlere katılımları teşvik edilecek	Öğretmenler
Okulda düzenlenen sosyal ve sportif faaliyetler arttırılacak	Okul İdaresi- Öğretmenler
Öğretmenlerin sosyal ve sportif faaliyetlerde aktif görev almaları sağlanacak	Okul İdaresi
Sınıflar arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Beden Eğitimi Öğretmenleri
Öğrencilere örnek teşkil etmesi açısından Öğretmenler arasında spor müsabakaları düzenlenecek	Okul İdaresi - Beden Eğitimi Öğretmenleri

3.4.3. TEMA -KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

TEMA:KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 3.

Okulumuzda etkin ve verimli bir eğitim öğretim yapısı oluşturmak için fiziki yönden kapasitesini geliştirmek.

Stratejik Hedef3.1.

Laboratuvarlarımızda % 80 olan donanım kapasitesini 2024-2028 plan dönemi içerisinde eksik olan donanımlarını tamamlayarak % 100 e çıkarmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Geçmiş Yıllar				Plan Dönemi Sonu Hedefi
			2019	2020	2021	2022	2024-2028
SH	3.1						
PG	3.1.1	Atölyelerin donanım kapasitelerinin arttırılması üretim atölyesi dahil	%40	%50	%60	% 70	%100

MEVCUT DURUM 3.1.

Okulumuzdaki atölyelerin donanım kapasiteleri % 80 civarındadır.

TEDBİRLER 3.1

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
TEDBİRLER	SORUMLU BİRİM-İDARECİ- KURUL-EKİP
Moda Tasarım Teknolojileri alanındaki atölyelerin sanayi makinalarının bakım ve onarımını yapmak	Okul İdaresi
Moda Tasarım Teknolojileri alanındaki atölyelerin donanım eksikleri tamamlamak	Okul İdaresi
Yiyecek İçecek Hizmetleri alanındaki atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Yiyecek İçecek Hizmetleri alanındaki atölyelerin doğal gaz tesisatını döşemek	Okul İdaresi
Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri alanındaki atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Bilişim Teknolojileri alanındaki atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Çocuk gelişimi ve eğitimi alanının donanım ve malzeme eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Güzellik ve Saç Bakım Hizmetleri üretim alanındaki atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi
Yiyecek ve içecek alanındaki üretim atölyelerin donanım eksiklerini tamamlamak	Okul İdaresi

4. BÖLÜM

4.MALİYETLENDİRME

4.1.STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMLAR	STRTEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.1	0 ₺
	Stratejik Hedef 1.2	0 ₺
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	50 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.1	10 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.2	15 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.3	15 000 ₺
	Stratejik Hedef 2.4	10 000 ₺
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	500 000 ₺
	Stratejik Hedef 3.1	500 000 ₺
TOPLAM MALİYET		400 000 ₺

5. BÖLÜM İZLEME DEĞERLENDİRME



Stratejik plan kurumun beş yıllık hedeflerini planlamak amacıyla hazırlanmıştır.2024-2028 yıllarını kapsayan bu stratejik planın performans göstergelerine ulaşılabilmesi için yapılacak olan etkinlikler “performans programı” ile planlanır.

Performans programlarının izleme ve değerlendirmeleri raporlamalar şeklinde gerçekleştirilir. etkinlikler performans göstergeleri ile değerlendirilerek hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı analiz edilecek, ulaşılamayan hedefler için yeni tedbirler geliştirilecektir.

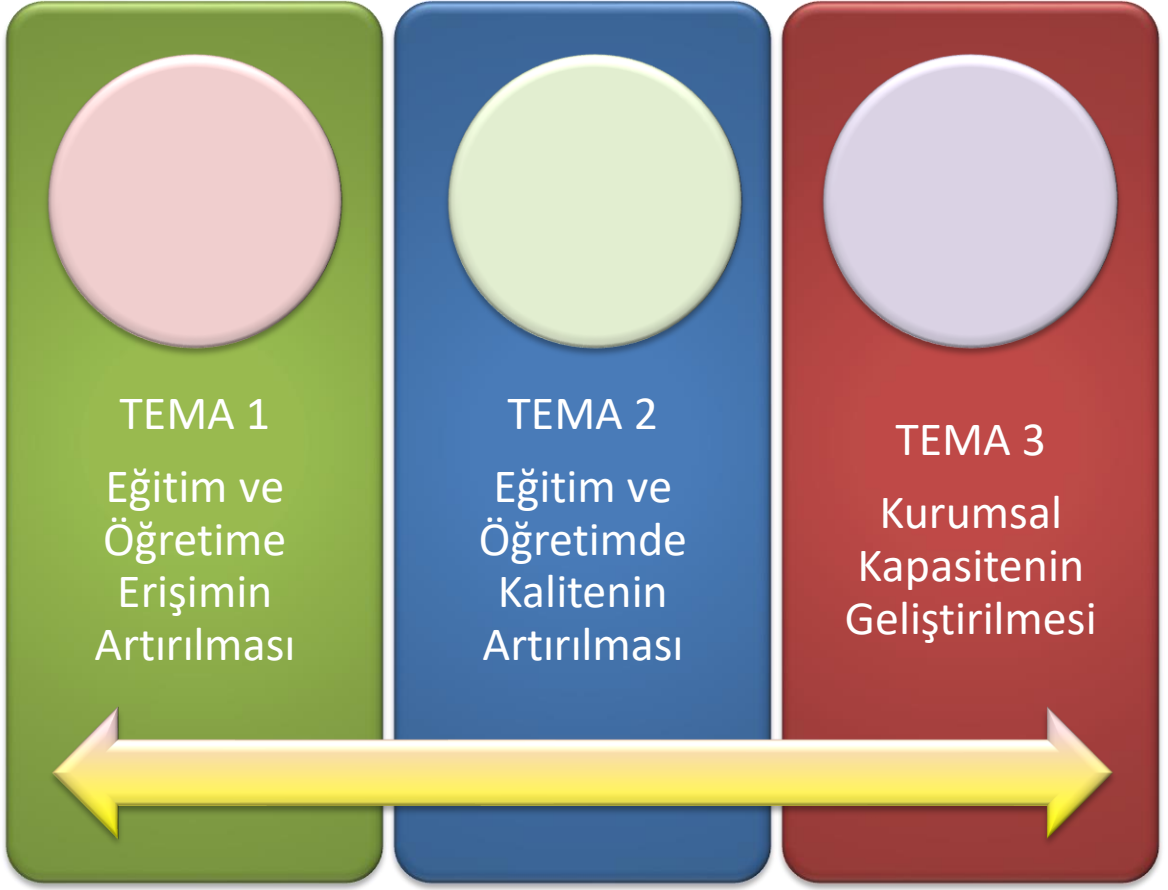
SONUÇ

2024-2028 STRATEJİK PLAN

Sarısalkım Beyza Ömer Gözeri Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı: Geçmiş yıllarda TKY adı altında yapılan stratejik planlar uygulanmış olup güncellemeler yapılmıştır. TKY (Toplam Kalite Ekipleri) oluşturulup yapılan faaliyetler TKY dosyasına konulmuştur. 2019-2023 yılları arası Dünyada Covid 19 ve Türkiye’de 6 Şubat 2023 Depremi gibi olağan dışı olaylar tüm alanlarda tüm kurumların ekstra plana ihtiyacını göstermiştir.

Okulumuz olarak böyle durumlarda elimizden gelenin en iyisini yaptığımızın bilincinde olduk. Pandemi dönemi Meslek Lisesi olarak Maske dağıtımı vb, Deprem döneminde depremzedelere destek kampanyası ile projelerimiz ile faaliyetlerimizi sürdürdük.

2024-2028 Stratejik Planda önümüzdeki 4 yılda okulumuzda yapılacak yeniliklerin ayrıca Deprem vb. olumsuz durumlardaki acil durumların ve Türkiye Cumhuriyeti 100.yıl vizyonu ve misyonu ile yapılacak iş ve faaliyetlerin planlamasını yapılacaktır.



Her Tema için zaten var olan proje ve faaliyetlerimiz 2024-2028 stratejik plan kapsamında da devam edecektir. Yeni Projeler ve planlamalar da var oldukça belirtilecektir.

- 1- STEAM projesi**
- 2- Meslek Lisesi Ailelerle Buluşuyor**
- 3- e-TİWİNNİG Projeleri**
- 4- Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor.**